

HINDAMISE KORD

Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine ning selle alusel õppe edasine kavandamine. Hindamisel lähtutakse õpilase õppe aluseks oleva õppekavaga (RÕK, IÕK, LÕK) seatud õppe- ja kasvatuseesmärkidest.

Teadmise ja oskuste hindamise eesmärk on:

- 1) toetada õpilase arengut;
- 2) anda tagasisidet õpilase õppimise kohta nii õppeprotsessis kui ka kokkuvõtvalt;
- 3) suunata õpilase enesehinnangu kujunemist; õpetada õpilast ennast analüüsima
- 4) innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- 5) suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
- 6) anda alus õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja. Hinnatakse nõutavate õpitulemuste saavutatust, teadmiste ja oskuste omandatust, iseseisvust ja loovust teadmiste ning oskuste rakendamisel, oskust oma teadmisi suuliselt ja kirjalikult väljendada ning praktiliste tööde teostust.

Tulemus kajastab teadmisi, oskust teadmisi rakendada, analüüsivõimet, loovust, koostöövalmidust, väljendusoskust, korrektsust, iseseisva töö oskust, hinnangute andmise oskust.

Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise.

1.-5.klassini kasutatakse sõnalist (suulist ja kirjalikku) tagasisidestamist.

6.-9.klassis toimub sõnaline tagasisidestamine ja hindamine tähtsüsteemis (A+ kuni F).

Hindamisest teavitamine

Õpilastele tutvustavad teadmiste ja oskuste hindamise põhimõtteid ja korda klassiõpetajad ning aineõpetajad.

Õppeperioodi (trimester või poolaasta) algul teeb õpetaja õpilastele teatavaks peamised õppeteemad, õppeaines nõutavad õpitulemused, hindamise põhimõtted, kokkuvõtva hinde kujunemise ja järelevastamise korra.

Õppeperioodi jooksul saadud hinded kantakse Stuudiumi e-päevikusse hiljemalt 7 tööpäeva jooksul. Vajadusel lisatakse kommentaar .

Suuremahuliste tööde korral (kirjandid, referaadid, uurimistööd jms) vastavalt kokkuleppele õpilastega.

Kokkuvõtvad hinded ja hinnangud (trimestri-, poolaasta-, aasta-, eksamihinded) kantakse Stuudiumi e-päevikusse ja õpinguraamatusse.

Õpilasel ja lapsevanemal on õigus saada teavet hindamise korra ja tulemuste kohta aine õpetajalt või klassijuhatajalt.

Õppimist toetav hindamine

Õppimist toetav hindamine on õppeprotsessi kestel toimuv hindamine, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist. Antakse õigel ajal ja võimalikult täpselt tagasisidet õpilase seniste tulemuste, tugevate külgede ning vajakajäämistele kohta ja suunatakse õpilast edasisele õppimisel kavandades õppimise eesmärgid ja tegevused.

Oluline on, et õppijad on kaasatud õppeprotsessi eesmärgistamisse, tagasiside andmisesse ja hindamisse.

Tagasiside andmine:

1. tagasiside andmine on nii suuline kui kirjalik;
2. tagasiside märgib õpetaja õpilaspäevikusse, vihikusse, töövihikusse, töölehele või Stuudiumi e- päevikusse;
3. Stuudiumi e-päevikusse tuleb tagasiside märkida järgneva intervalliga- 1-2 tundi nädalas/ 1 kord kuus ja 3-5 tundi nädalas/ 2 korda kuus;
4. tagasiside andmisel tuleb arvestada õpilase arengu ja tema individuaalsete võimetega.

Eristav ja mitteeristav hindamine

Eristav hindamine on hindamise viis, mille puhul antakse õpitulemuste saavutatuse kohta tagasisidet tähtskaalal "A+"–F, millest viis taset "A+"–"E" on positiivsed ja üks tase F on negatiivne.

- Silmapaistev tase **A+** üle 100%

Õpilase teadmised ja oskused on märkimisväärsed ja ületavad kirjeldatud õpitulemusi.

- Suurepärane tase **A** 90%-100%

Õpilane on omandanud tema õppe aluseks oleva õppekavaga taotletavad õpitulemused, rakendab omandatud teadmisi iseseisvalt tuttavates ja uutes olukordades, analüüsib õpitut, hindab kriitiliselt järeldusi ja langetab otsuseid, loob omandatud teadmiste abil seoseid uute ja varasemate teadmiste vahel. Silmapaistev ja põhjalik aine tundmine, ulatuslik iseseisev töö, mitmekülgne kirjanduse tundmine.

- Väga hea tase **B** 80%-89%

Õpilane on omandanud tema õppe aluseks oleva õppekavaga taotletavad õpitulemised ning rakendab omandatud teadmisi ja oskusi iseseisvalt eesmärgipäraselt tuttavates ja uutes olukordades, analüüsib omandatud teadmisi, loob uusi seoseid, kuid teadmiste ja oskuste spetsiifilisemal rakendamisel võib olla eksimusi, mis ei ole sisulised ega põhimõttelised.

Õppeaine teoreetilise ja rakendusliku sisu väga hea tundmine.

- Hea tase **C** 70%-79%

Õpilane on omandanud tema õppe aluseks oleva õppekavaga taotletavad õpitulemused, rakendab omandatud teadmisi ja oskusi iseseisvalt eesmärgipäraselt õppe- ja uutes olukordades. Aine detailsemates osades avaldub mõningane vastuste ebatäpsus.

- Rahuldav tase **D** 60%-69%

Õpilane on omandanud tema õppe aluseks oleva õppekava taotletavad õpitulemused tasemel, mis võimaldab tal omandatud teadmisi ja oskusi rakendada õppeolukordades, kuid iseseisval rakendamisel või uutes olukordades avalduvad puudujäägid.

Vastustes avalduvad märgatavad puudujäägid. Õpilasel on olemas baasteadmised, mis võimaldavad tal hakkama saada.

- Minimaalne tase **E** 50%-59%

Õpilane suudab tema õppe aluseks oleva õppekavaga taotletavaid õpitulemusi kasutada juhendaja toel õppeolukordades piiratud viisil ning omandatud teadmised ja oskused on iseseisvaks edasiseks õppimiseks minimaalsed. Teadmiste rakendamisel on tõsiseid puudujääke.

- Mitterahuldav tase **F** 0%-49%

Õpilase omandatud teadmised ja oskused on tema õppe aluseks oleva õppekavaga taotletavatest õppetulemustest madalamad ja edasiseks õppimiseks puudulikud või õpitulemuste omandatusele ei ole võimalik anda tagasisidet.

Ülesanne on jäänud sooritamata, õpilane on kasutanud ebaausaid võtteid, esitatu ei vasta tööjuhendile.

Kui töö sooritust, kus tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine, hinnatakse hindegaga „F“, siis töö ei kuulu järelevastamisele.

Mitteeristav hindamine on hindamise viis, mille puhul ainekavas määratud õpitulemuste saavutatuse taset pole vajalik eristada.

Mitteeristava hindamise puhul määratakse piisav õpitulemus, millele vastamise korral

väljendatakse piisavat tulemust hindega **AR** ja oodatava õpitulemuse ületamise korral hindega **AR+**. Oodatavast madalamal tasemel tulemust väljendatakse hindega **MA**.

Mitteeristavat hindamist kasutatakse õpilaste teadmiste ja oskuste hindamisel:

- liikumisõpetuses
- tantsuõpetuses
- muusikas
- kunstis
- ideest teostuseni aines
- draamaõpetuses
- digiõppes
- 7. ja 8.klassi valikaines

Hinnatakse õpilaste teoreetilisi teadmisi, seatud eesmärkide saavutamist ja osalemist õppeprotsessis.

Arvestuse saamiseks tuleb ära teha kõik olulised õpiülesanded.

2. Hinde "**AR+**" üle 100%

saab õpilane, kelle suuline vastus, kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus ületab märgatavalt taotletavat õpitulemust.

3. Hinde "**AR**" 50%- 100%

saab õpilane, kelle suuline vastus, kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on kooli õppekavas märgitud piisavaks õpitulemuseks.

4. Hinde "**MA**" 0%- 49%

saab õpilane, kelle suuline vastus, kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on kooli õppekavas märgitud piisavast õpitulemusest madalamal tasemel.

Tähtede hinneteks teisendamine.

„5“ A ja A+ ning AR ja AR+

„4“ B ja C

„3“ D ja E

„2“ F ning MA

Juhul kui trimestrihinnete hulgas on üks MA, siis on aastahinne „3“. Kui õpilane on osalenud kohustuslikus konsultatsioonis ning MA on parandatud, on aastahinne „4“.

Kokkuvõttev hindamine

Kokkuvõttev hindamine on hinnete koondamine trimestrihinneteks ja õppeaasta lõpul aastahinneteks. Hinnangute koondatakse poolaastahinnanguteks.

1.-5. klassis antakse kokkuvõttev kirjeldav sõnaline tagasiside 2 korda õppeaastas ehk poolaasta kaupa.

Alates 6.klassist kuni põhikooli lõpuni hinnatakse tähtsüsteemis 3 korda õppeaastas ehk trimestri kaupa. Trimestri- ja aastahinne saab olla "A+" kuni "F".

Õpilasele, kelle trimestrihinne on "F" või „MA“, kellele on antud samaväärne sõnaline poolaastahinnang või on jäetud hinne välja panemata, määratakse osalemine konsultatsioonis või kooskõlastatult HEV-koordinaatoriga mõni muu tugisüsteem.

Konsultatsiooniajad lepib õpetaja õpilasega kokku ja teavitab sellest lapsevanemat Stuudiumi vahendusel.

Juhul kui õpilane ei soovi oma trimestrihinnet või poolaastahinnangut parandada või ei saa kokkulepitud ajal konsultatsioonis osaleda, tuleb sellest kohe aineõpetajat teavitada.

Kui konsultatsioonid on tehtud, lisab aineõpetaja parandatud trimestrihinne või poolaasta hinnangu Stuudiumi e-päevikusse.

Järelevastamine

Järelevastamine on õpilase võimalus teha vastatud õpiülesanne uuesti.

5.–9. klassi õpilaste suuliste õpiülesannete järelevastamised toimuvad kokku lepitud ajal oma aineõpetaja juures.

Kirjalikke töid on võimalik järele vastamas käia järelevastamise klassiruumis kuni iga uue kuu 10. kuupäevani (nt septembris saadud „F“-sid saab parandada 10. oktoobrini).

Nõuded tunnikontrollidele ja kontrolltöödele

1. Tunnikontroll:

1. hõlmab 1–2 ainetunni materjali;
2. võib korraldada ette hoiatamata;
3. nädala või trimestri jooksul tehtavate tunnikontrollide arv ei ole piiratud;
4. Stuudiumi e-päevikusse võib kanda mitme tunnikontrolli koondhinde;
5. tunnikontrollide järelevastamise korra otsustab aineõpetaja.

2. Kontrolltöö:

1. materjal hõlmab ühe terviklikku teemat (rohkem kui kahe tunni materjal);
2. toimumisaja(d) fikseerib õpetaja Stuudiumi kontrolltööde graafikus ning teatab õpilastele iga trimestri/poolaasta algul;
3. ühes koolipäevas on lubatud klassil läbi viia üks kontrolltöö ja nädalas mitte rohkem kui kolm;
4. kahe või enama nädalatunniga ainetes kontrolltöid üldjuhul esmaspäeval läbi ei viida;
5. õpetaja ei arvesta hindamisel asjaoluga, et hinne on saadud järelevastamise kaudu.

Õpilase järgmisesse klassi viimine, täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmine

Aastahinnete või poolaasta hinnangute alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama.

1. Õpilane, keda **ei ole jäetud täiendavale õppetööle**, viiakse järgmisse klassi üle enne õppeperioodi lõppu.

Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle, kuid keda ei jäeta klassikursust kordama, viiakse järgmisse klassi üle hiljemalt 30. augustiks.

Tähtaegu ei kohaldata õpilase puhul, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ette nähtud erisused järgmisse klassi üleviimise ajaks.

2. Õpilane **jäetakse täiendavale õppetööle** õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest või poolaasta hinnangutest tuleks välja panna aastahinne „F“ või „MA“ või mitterahuldav hinnang. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel õppeülesandeid, et omandada nõutavad teadmised ja oskused.

Täiendavast õppetööst (aeg, õpiülesanded) teavitab aineõpetaja õpilast ja lapsevanemat Stuudiumi kaudu.

Täiendava õppetöö positiivse soorituse korral pannakse välja õppeaine aastahinne, mis kantakse Stuudiumi e-päevikusse ja õpinguraamatusse.

3. Põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta **õpilase klassikursust kordama**, kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik“ või samaväärne sõnaline hinnang, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme.

Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära

tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.

Põhikooli lõpetab õpilane:

- 1) kellel õppeainete aastahinded on vähemalt „rahuldavad”;
- 2) kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö;
- 3) kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.

9.klassi lõpueksamite hinded ja loovtöö teema kantakse põhikooli lõputunnistusele. Samuti kantakse lõputunnistusele kõik 3.kooliastmes lõppenud ainete aastahinded.

Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:

- kellel on üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne
- kellel on kahes õppeaines kummaski üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.

Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel käesolevas määruses sätestatud tingimustel kooli õppekavaga või nõustamiskomisjoni soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud käesolevas määruses sätestatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutatus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel.

Hinde ja hinnangu vaidlustamine.

Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teadasaamist. Klassijuhataja koostöös aineõpetaja, õppejuhi ja direktoriga teeb otsuse ja teavitab sellest viie tööpäeva jooksul.

Käitumise ja hoolsuse hindamine.

Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärk on:

1. suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme;
2. täitma kooli kodukorra nõudeid.

Kool annab õpilasele kirjalikku tagasisidet õpilase käitumise ja hoolsuse kohta vähemalt kaks korda

õppeaastas. Käitumise ja hoolsuse hindamise põhimõtteid ja korda tutvustab õpilastele klassijuhataja.

Põhikoolis hindab klassijuhataja koostöös aineõpetajatega kodukorra täitmist, koostöö ja iseseisva töö oskust.

Hinnanguga „väga hea” hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane igas olukorras, kes täidab kooli kodukorra nõudeid eeskujulikult ja järjepidevalt, kes suhtub õppeülesannetesse alati kohusetundlikult, õpib kõiki õppeaineid võimetekohaselt, on õppeülesannete täitmisel töökas ja järjekindel, ilmutab omaalgatust ja viib alustatud töö lõpuni.

Hinnanguga "hea" hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kes suhtub õppeülesannetesse kohusetundlikult, on töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel, hoolikas ning õpib võimetekohaselt.

Hinnanguga „suudad paremini” hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel ega õpi oma tegelike võimete kohaselt.

Hinnanguga „ei saa rahul olla” hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid, ei allu õpetajate nõudmistele ega järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme, kes ei õpi võimetekohaselt, suhtub õppeülesannetesse lohakalt ja vastutustundetult.

Kodukorra rikkumisel saadud hinnang EI SAA RAHUL OLLA, pannakse välja kooli õppenõukogu otsusega.

Põhikool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.

KODUKORD ÕPINGURAAMATUS

(VH – väga hea, H – hea, SP – suudad paremini, ESRO – ei saa rahul olla)

1. harjumus. Ole proaktiivne

Töörahu hoidmine

- valib rääkimiseks sobiva aja ja hääletooni;
- kuulab kaaslast ja õpetajat;
- annab käega märku, kui soovib rääkida;
- õpib ise ja laseb ennast juhendada, võimaldab sama ka kaaslastele.

2. harjumus. Alusta lõppeesmärki silmas pidades

Õppimise planeerimine

(kui õpilasel on **trimestrihinne MA/F**, siis **see punkt on ESRO**)

- kavandab ja eesmärgistab oma õppetööd;
- käib vajadusel töid kokkulepitud ajal järele vastamas;
- osaleb vajadusel konsultatsioonitundides;
- puudumise korral vastutab ise õppimise eest.

3. harjumus. Sea esmatähtis esikohale

Aktiivsus õppetöös, õppeülesannete ja koduste tööde täitmine

(kui õpilasel on 25% trimestri tundide arvust põhjuseta puudumisi, siis ei saa see punkt olla **H** või **VH**)

- juhib oma õppimist;
- tunneb huvi oma töö tulemuste, tegemata ja ebaõnnestunud tööde vastu;
- avaldab asjakohaselt teema kohta arvamust, põhjendab seisukohti;
- küsib vajadusel nõu ja abi, kuid pingutab ka ise, et end aidata ja oskab iseisesivalt töötada;
- pühendub tunnitegevustele ega tegele kõrvaliste asjadega;
- võtab alati tundi kaasa ja paneb enne tunni algust lauale vajaminevad vahendid (õpikud-töövihikud; kirjutusvahendid, päeviku (1.–5. klass), joonestusvahendid, spordiriided jm);
- esitab kodutööd õigel ajal ega jäta neid koju;
- ei puudu põhjuseta tundidest.

4. harjumus. Mõttele võidan-võidad

Oma tegude eest vastutamine ja kokkulepitud reeglitest kinni pidamine

*(kui õpilasel on 3 või rohkem Stuudiumis fikseeritud märkust, siis ei saa see punkt olla **H või VH**)*

- on aus oma sõnades ja tegudes, julgeb eksimused üles tunnistada;
- on valmis probleemidest vestlema;
- kasutab koolis nutivahendeid ainult õpetaja loal;
- ei käi tundide ajast ega vahetundide ajal kooli territooriumilt väljas;
- jõuab tundi õigel ajal (ka õuevahetundidest);
- ei tarbi ega oma sõltuvust tekitavaid ja narkootilise toimega aineid;
- kannab koolimajas koolivormi ja vahetusjalanõusid.

5. harjumus. Püüa esmalt mõista ja alles seejärel olla mõistetud

Viisakas käitumine

- tervitab kooliperet;
- pöördub õpetaja poole viisakalt kasutades eesliidet “õpetaja”;
- kontrollib oma sõnavara ja emotsioone;
- vabandab eksimuste korral viisakalt;
- on salliv (lubab endal ja kaaslastel eksida, väljendada teistsuguseid ideid, erinevaid arvamusi, ootamatuid mõtteid, ei halvusta ja naeruväärista oma käitumisega õpilasi ega õpetajaid);
- tunni ajal ei söö, joo ega näri nätsu;
- hoiab puhtust ja kooli vara;
- käitub õppekäikudel, väljasõitudel viisakalt.

6. harjumus. Loo sünergiat

Koostööoskus

- kuulab kaaslast, arvestab kaasõpilaste vajaduste, tunnete ja eripäradega;
- osaleb rühmatöodes aktiivselt ning töötab ühist lõppeesmärki silmas pidades;
- pakub kaaslastele vajadusel abi;
- teeb koostööd iga oma klassi õpilasega, töötab erinevates rühmades.

7. harjumus. Terita saagi

- tunnustamine;
- märkamine (nt kui õpilane osaleb heategevuslikes ettevõtmistes vm);
- soovitus, kuidas õpilane võiks teritada saagi;
- viibib vahetundide ajal õues;
- panustab ürituste ettevalmistamisse ja läbiviimisesse;
- kasutab 1.–6. harjumust.